



টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড
রাষ্ট্রীয় মালিকানাধীন মোবাইল নেটওয়ার্ক অপারেটর
প্রশাসন বিভাগ
রাজউক কমার্শিয়াল কমপ্লেক্স, গুলশান-১, ঢাকা
www.teletalk.com.bd



নম্বর: ১৪.৩৫.০০০০.০২০.৮০.০২৪.২১.৮৯২

তারিখ: ১৮ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০২ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের আওতাধীন টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড-এর ইনোভেশন সংক্রান্ত টিম টেলিটকের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলো:

ক্র. নং.	নাম ও পদবি	কমিটিতে অবস্থান
১	জনাব শিরিন আক্তার অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক, কোম্পানি সচিব বিভাগ	ইনোভেশন অফিসার
২	জনাব মোঃ আসিবুল আহসান, উপমহাব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) বিভাগ	সদস্য সচিব
৩	জনাব হাসিব নবী, উপমহাব্যবস্থাপক, আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ	সদস্য
৪	জনাব মোঃ ফওজুল আজীম জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক, সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) বিভাগ	সদস্য
৫	জনাব অভিজিৎ দত্ত, উপব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ	সদস্য

কার্যপরিধি:

- প্রতিষ্ঠানের সেবাদান প্রক্রিয়া এবং কাজের অভ্যন্তরীণ প্রক্রিয়ায় গুণগত পরিবর্তন আনয়নের লক্ষ্যে সুপারিশ প্রদান করবে।
- ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগের নির্দেশনা মোতাবেক নির্ধারিত ই-গভর্ন্যান্স ও বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার সফল বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করবে।
- কর্মপরিকল্পনা অনুসারে নির্ধারিত সময়ে টিমের সভা অনুষ্ঠান, নির্ধারিত কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়ন এবং নির্ধারিত সময়ে অর্ধবার্ষিক এবং বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন ও মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবে।
- মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/জেলা/উপজেলা পর্যায়ে গঠিত সংশ্লিষ্ট অন্যান্য ইনোভেশন টিমের সাথে যোগাযোগ ও সমন্বয় সাধন করবে।

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড-এর অনুমোদনক্রমে আদেশটি জারি করা হলো।

০২-০৮-২০২৪

আহাম্মদ উল্লাহ

মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

ahammed.ullah@teletalk.com.bd

নম্বর: ১৪.৩৫.০০০০.০২০.৮০.০২৪.২১.৮৯২/১ (১০)

তারিখ: ১৮ শ্রাবণ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
০২ আগস্ট ২০২৪ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- সকল বিভাগীয় প্রধান এবং প্রকল্প পরিচালক, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড;
- অতিরিক্ত মহাব্যবস্থাপক (কোম্পানি সচিব), কোম্পানি সচিব এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড;
- উপমহাব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, ঢাকা), সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড;
- উপ মহাব্যবস্থাপক (আইটি এন্ড বিলিং), আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড;
- প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ;
- একান্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), ব্যবস্থাপনা পরিচালকের দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড;

- ৭। জ্যেষ্ঠ ব্যবস্থাপক (সিস্টেম অপারেশন্স, ঢাকা), সিস্টেম অপারেশন্স (ঢাকা) এর দপ্তর, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড;
- ৮। ব্যবস্থাপক (আইটি এন্ড বিলিং), আইটি এন্ড বিলিং বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড (টেলিটক ওয়েবসাইটে ইনোভেশন সংক্রান্ত কমিটি হালনাগাদকরণের নির্দেশনাসহ);
- ৯। উপ-ব্যবস্থাপক, প্রশাসন বিভাগ, টেলিটক বাংলাদেশ লিমিটেড এবং
- ১০। অফিস কপি।



০৪-০৮-২০২৪

মোঃ হুমায়ূন কবীর

উপমহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)